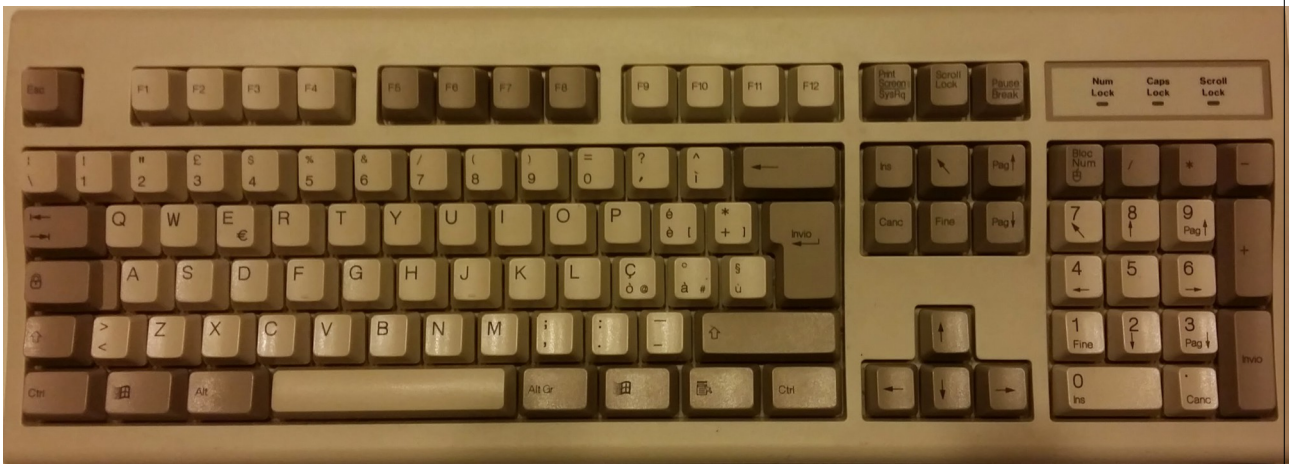
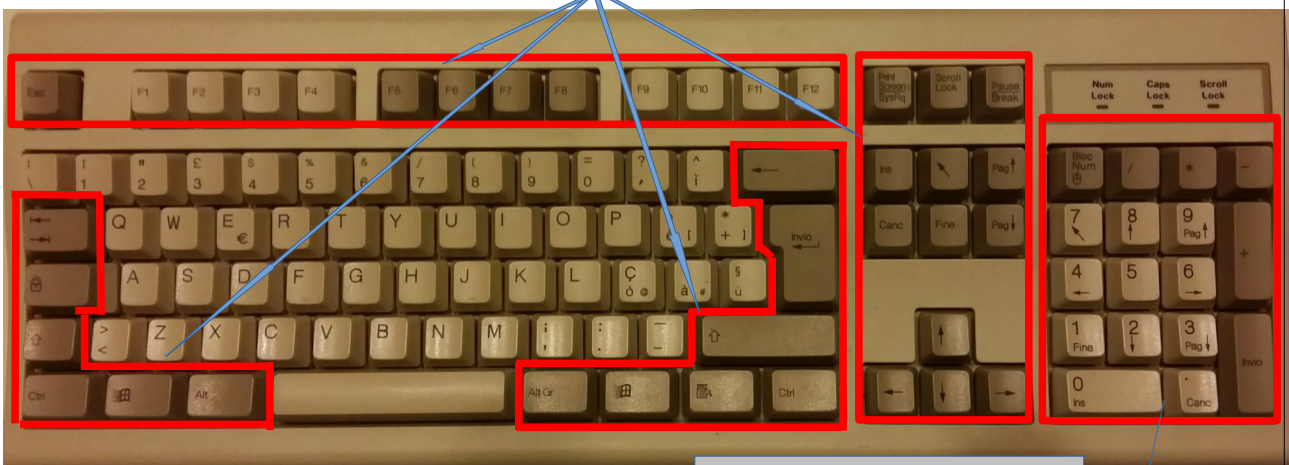


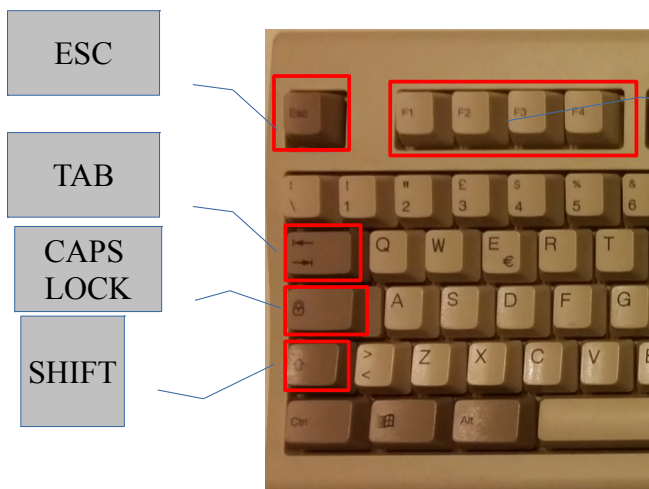
TASTIERA "Tipo Windows"



TASTI FUNZIONE



Tastierino Numerico



ESC

TAB

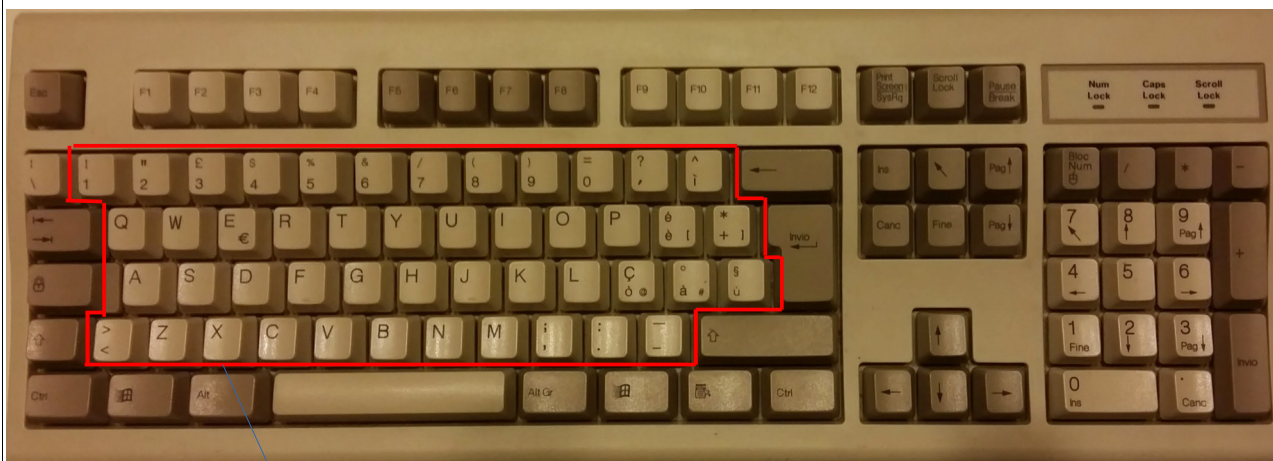
CAPS
LOCK

SHIFT

F1 F2 F3 F4


Questo Guida è stata realizzata nel 2014


Releaser : Andrea D'ANDREA, Bi.L.U.G.'s Member
ultima rel. → 15-01-2015



Tasti
Alfanumerici

Esempi :

Tasto Alfanumerico con 1 simbolo →  - lettera **M**

Tasto Alfanumerico con 2 simboli →  - numero **7** e barra traversa **/**

Tasto Alfanumerico con 3 simboli →  - lettera **ò** – simbolo **@** - lettera **ç**

CLASSIFICAZIONE GENERALE DEI TASTI

I tasti si dividono principalmente in :

- Tasti FUNZIONALI (da soli o con l'aggiunta di altri tasti, permettono di inviare al Pc un Comando o una Funzione);
- Tasti ALFANUMERICI (tasti rappresentanti Caratteri, Numeri e/o Simboli)

Tra i Tasti Funzionali, vi sono i Tasti DIREZIONALI, quelli cioè che ci permettono di navigare all'interno di una Finestra o di un Documento :



Questo Guida è stata realizzata nel 2014

Releaser : Andrea D'ANDREA, Bi.L.U.G.'s Member
ultima rel. → 15-01-2015

ABBREVIAZIONI	DESCRIZIONE	DOVE SI PUÒ USARE
CTRL + A	SELEZIONA TUTTI I CONTENUTI	DESKTOP – FINESTRE – PROGRAMMI
CTRL + C	COPIA IL CONTENUTO SELEZIONATO	DESKTOP – FINESTRE – PROGRAMMI
CTRL + E	ALLINEA IL TESTO SELEZIONATO AL CENTRO	PROGRAMMI DI EDITOR TESTO
CTRL + F	ATTIVA LA RICERCA DEL TESTO NEL DOCUMENTO	DESKTOP – FINESTRE – PROGRAMMI
CTRL + J	ALLINEA IL TESTO SELEZIONATO A GIUSTIFICATO	PROGRAMMI DI EDITOR TESTO
CTRL + L	ALLINEA IL TESTO SELEZIONATO A SINISTRA	PROGRAMMI DI EDITOR TESTO
CTRL + N	CREA UN NUOVO DOCUMENTO	DESKTOP – FINESTRE – PROGRAMMI
CTRL + O	APRE UN DOCUMENTO ESISTENTE	PROGRAMMI
CTRL + P	STAMPA IL DOCUMENTO ATTIVO	PROGRAMMI
CTRL + Q	CHIUDE IL PROGRAMMA ATTIVO	PROGRAMMI
CTRL + R	ALLINEA IL TESTO SELEZIONATO A DESTRA	PROGRAMMI DI EDITOR TESTO
CTRL + S	SALVA IL DOCUMENTO ATTIVO	PROGRAMMI
CTRL + V	INCOLLA IL CONTENUTO IN MEMORIA	DESKTOP – FINESTRE – PROGRAMMI
CTRL + W	CHIUDE IL CONTENUTO ATTIVO	FINESTRE – PROGRAMMI
CTRL + X	TAGLIA IL CONTENUTO SELEZIONATO	DESKTOP – FINESTRE – PROGRAMMI
CTRL + Y	RIPRISTINA L'ULTIMA OPERAZIONE ESEGUITA (il contrario di CTRL + Z)	DESKTOP – FINESTRE – PROGRAMMI
CTRL + Z	ANNULLA L'ULTIMA OPERAZIONE ESEGUITA	DESKTOP – FINESTRE – PROGRAMMI
CTRL + F12	APRE LA MASCHERA DI INSERIMENTO DELLA TABELLA	PROGRAMMI DI EDITOR TESTO
ESC	DESELEZIONA IL TESTO – CHIUDE ALCUNE FINESTRE INTERNE AL PROGRAMMA – ANNULLA L'OPERAZIONE IN CORSO	DESKTOP – FINESTRE – PROGRAMMI
ALT	+ una lettera della Barra dei MENÙ ATTIVA il Menù relativo	FINESTRE – PROGRAMMI
ALT + GR	Permette di fare il terzo simbolo sul tasto	PROGRAMMI DI EDITOR TESTO
↑ (SHIFT) + Carattere di Testo	Permette di fare una lettera maiuscola	PROGRAMMI DI EDITOR TESTO

Questo Guida è stata realizzata nel 2014

Releaser : Andrea D'ANDREA, Bi.L.U.G.'s Member
ultima rel. → 15-01-2015

Manuali e Guide
by Bi.L.U.G.

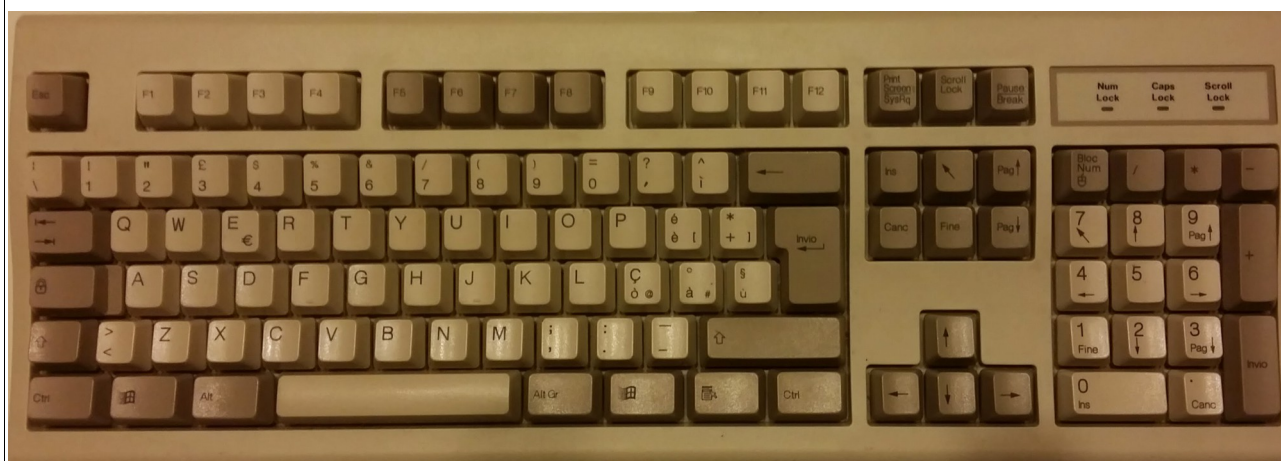
ABBREVIAZIONI	DESCRIZIONE	DOVE SI PUÒ USARE
↑ (SHIFT) + Tasto con 2 Simboli	Permette di fare il carattere in alto nel Tasto	PROGRAMMI DI EDITOR TESTO
TAB	2 FUNZIONI : 1 - Nella compilazione di un Modulo, per passare da un campo al successivo; 2 - Nel Programma di Testo, per formattare l'inserimento del testo.	1 - FORMULARI DI TESTO, FORMULARI WEB 2 - PROGRAMMI DI EDITOR TESTO
←	BACKSPACE (Traduzione = Spazio Indietro)	1- PROGRAMMI DI EDITOR TESTO : serve per cancellare caratteri alla sinistra del CURSORE 2- in FINESTRE di Esplora Cartelle, può servire per cancellare Cartelle o File selezionati.
↑ ← → ↓	FRECCHE DIREZIONALI	DESKTOP - FINESTRE - PROGRAMMI Permettono lo spostamento del CURSORE o DELLA SELEZIONE
CANC	TASTO di CANCELLAZIONE	Presente solo nelle TASTIERE per Pc Desktop (da casa o fissi) e in molti Pc Portatili con S.O. Windows. Su Pc APPLE MAC non è presente. Usato prevalentemente per Programmi di Editing TESTO, per cancellare caratteri posti alla destra del CURSORE, può avere altre funzioni in associazione con altri TASTI (Es. CTRL+ALT+CANC)

Questo Guida è stata realizzata nel 2014

Releaser : Andrea D'ANDREA, Bi.L.U.G.'s Member
ultima rel. → 15-01-2015

Pag. 4 di 5

Manuali e Guide
by Bi.L.U.G.



Questo Guida è stata realizzata nel 2014

Releaser : Andrea D'ANDREA, Bi.L.U.G.'s Member
ultima rel. → 15-01-2015

Pag. 5 di 5